



MØDE I:	Skolebestyrelsen på Skottegårdsskolen	DATO: 03-03-2025
MØDESTED:	Personalerummet	KLOKKEN: 17-19
EMNE:	Skolebestyrelsesmøde	SAGSNR.: 85.02.01-P23-23-543631
DELTAGERE:	Gitte Asmussen, Karin Rahbek, Peter Andreas Moesgaard, Daniel Bringmann, Freddy Palner Paungreen, Annette Betak, Kristian Østergaard, Jeanette Lund,	
AFBUD:	Enver Loki, Jannie Jensen, Daniel Køhler Christensen, Thilde Nøhr Jensen, Imran Hoshmand og Emma Novak	
MØDENR.:	3 2025	

1. Godkendelse af referat
 - a. Der var ikke referat fra seneste møde, da der var borgmesterbesøg. Skolebestyrelsen nåede dog at beslutte regnskab 2024 og budget 2025
2. Godkendelse af dagsorden
 - a. Godkendt
3. Temadrøftelse:
 - a. Opsamling på borgmesterbesøg
 - i. Bestyrelsen er glade for besøget og håber at kunne se effekt i forhold til drøftelserne om reducere af fritidsbrugernes påvirkning af skolens fysiske rammer, herunder skismaet skolegårde/parkeringspladser og aula/bingohal.
 - ii. AB har mødtes med borgmesteren efterfølgende:
 1. Der er planer om etablering af trafikzone ved skolen, hvor man uden betaling må holde kortvarigt f.eks. ved aflevering af børn
 2. Den lille skolegård vil forventeligt kunne lukkes af for parkering
 - b. Orientering om kvalitetsprogram for folkeskolen
Skolebestyrelsen skal afgive høringssvar på områder fra kvalitetsprogrammet.
Det samlede program med de 33 punkter sættes på skolebestyrelsesmøde
 - c. Principper
 - i. Princip for kontaktfarældre (bilag fra seneste møde)
 1. Infomøde for kontaktfarældre afvikledes den 17.februar 2025, hvor der var fint fremmøde og god stemning
 2. Det opleves fortsat svært at afgrænse og/eller tydeliggøre, hvad kontaktfarældreopgaven går ud på.
 3. De forældrevalgte vil udarbejde flyer med informationer herom til både kontaktfarældre og klassens øvrige forældre. FP er tovholder.
 - ii. Princip for arbejdet med trivselsundersøgelsen (bilag fra seneste møde)
Trivselsundersøgelsen er i gang og slutes den 20.marts. Arbejdet med trivselsmålingen vil følge vedtagne principper
 - iii. Princip for kommunikation
GA sender eksisterende princip til skolebestyrelsen
 - d. Mobilpolitik
 - i. Hvad er status i forhold til Trivselskommissionens anbefalinger?
 1. Arbejdet med principperne skal færdiggøres.



2. Vi forholder os afventende ift. det videre arbejde med anbefalingerne fra Trivselskommissionen.
- e. Skoleårets planlægning
 - i. Skoleledelsen afventer fortsat beregningsgrundlaget, og er derfor ikke nået så langt endnu. EL og GA er begyndt med de indledende forberedelser ift. fagfordelingen.
4. Elevrådet
 - a. Deltog ikke i mødet
5. Beslutning:
 - a. Høring: Kvalitetsprogram. De enkelte punkter drøftet.
 - i. **Afkortelse af skoledagen:**
Drøftelse af muligheder for at afkorte skoledagen og afledte konsekvenser.
Principiel enighed i at friheden til at vælge afkortelse eller ej af skoledagen lægges ud til de enkelte skoler
 - ii. **Frihed til fastholdelse af bevægelse i undervisningen:**
Anbefaler, at skolebestyrelsen udformer princip for idræt og bevægelse på Skottegårdsskolen. AO fra idrætsfagudvalget inviteres til næste skolebestyrelsesmøde
 - iii. **Lokale beslutninger om krav, projektopgave mv**
Lærerne ønsker projektopgaven fastholdt og implementeret i 7., 8. og 9. klasse, dog ikke som eksamen. Kravet om lektiehjælp er bortfaldet, så nu kan skolerne selv forvalte de førhen allokerede timer
Et bud på, at vi har mulighed for selv at forbedre, hvad vi vil som skole
Kompetencekravet bortfalder, men er bekymret for, hvordan det stiller os, hvis vi pludselig ikke har fleksibiliteten
 - iv. **Mulighed for at give karakterer allerede fra 6./7. årgang**
Lærerne er ikke positivt stemt. Arbejde mere med feedback-kultur
 - v. **Juniormesterlære**
Erhvervsklassen er startet under Ung Tårnby, og det er positivt
 - b. De forældrevalgte satser på at kunne sende deres høringssvar til GA senest onsdag den 12.marts til videresendelse.
 - c.
6. Meddelelser:
 - a. Ledelsen:
 - i. Grundet udfordringer med hæværk og utryghed på toiletterne i den store skolegård vil der for en periode blive indført nøglekort
 - ii. Der er søgt puljemidler til forbedringer af legepladsen i den lille skolegård
 - iii. For at kunne realisere nogle af Autens' bud (lokale 48, foyer og gruppelokale til 7. klasserne) er inventar- og forbedringspuljen ansøgt
 - iv. Skolen har fået tildelt 325.000,- fra Trivsels- og moderniseringspuljen.
 - v. Skolens håndværk- og designlokaler skal moderniseres; der er tildelt 1.500.000,- hertil. Teknisk serviceleder, kommunens arkitekt, GA og KR har besigtiget lokalerne og indledt processen.
 - vi. I år er det Skottegårdsskolens tur til at blive prioriteret i skolekunstudvalget. Der bliver enteret med en kunstner, som skal lave et vægmaleri i Den Lille Skolegårdgård.
 - vii. PAM: budget for SFO 2025
 1. Det aftales, at PAM præsenterer regnskab og budget til næstkommende skolebestyrelsesmøde, da det fremlagte ikke er fyldestgørende.
 - b. Medarbejdere
SFO:
 1. Børnene er inddelt i grupper og har projekt.
 2. 3. klasserne har café, hvor eleverne skal selv holde styr på deres kort.



3. It-café er onsdage.
 4. Bemanding: Et par medarbejdere er fratrådt og en ny er startet.
 - c. Forældre
 1. FRO: manglende rengøring fylder, i særdeleshed fra KORS
 2. Hjemmesiden er mangelfuld. Forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer skal på erfa-tur til KAG og KORS. NI inviteres med.
 3. Gårdvagt er mangelfuld; ubesat og/eller uden vest
7. Evt
 - a. Fritidsbrugere parkerer fortsat under udhænget foran foyeren, hvilket forårsager knækkede fliser. Elever har kastet med de ødelagte fliser, hvilket har resulteret i, at en elev fik en flænge i panden, der måtte syes.
Skoleledelsen har mødtes med kommunens arkitekt, som har lovet, at fliseskaderne udbedres, og at der opsættes metalstolper, som umuliggør parkering i det flisebelagte område.
8. Punkter til næste møde
 - a. Kompetencedækning på skolen
 - b. Tilsyn
 - c. PAM fremlægger SFO-budget 2025