



MØDE I:	Skolebestyrelsen på Skottegårdsskolen	DATO: 04.05.2026
MØDESTED:	Personalerummet	KLOKKEN: 17-19
EMNE:	Skolebestyrelsesmøde	SAGSNR.:
DELTAGERE:	Karin Rahbek, Peter Andreas Moesgaard, Enver Loki, Kristian Østergaard, Freddy Paungreen, , Daniel Christensen, Thilde Jensen	
AFBUD:	Malene Johnson Lundh-Rasmussen, Jannie Jensen, Daniel Bringmann, begge elevrådsrepræsentanter	
MØDENR.:	5 2026	

1. Godkendelse af referat:

Referatet blev godkendt med følgende bemærkning vedrørende diæter:

Skoleledelsen følger op på bestyrelsesdiæter ved Thomas Pedersen, som ikke er blevet udbetalt siden november 2025.

2. Godkendelse af dagsorden:

Dagsordenen blev godkendt med følgende ændring:

Punkt 4 ændres fra "*Drøftelse vedr. Tværsugen*" til:

"Hvorfor var lærerstaben så presset, at Tværsugen ikke kunne gennemføres i år?"

3. Orientering: Orienteringer fremgår under punkt 7: Meddelelser.

4. Drøftelse:

Hvorfor var lærerstaben så presset, at Tværsugen ikke kunne gennemføres i år?

Tværsugen og arbejdspress i lærerstaben

Der blev drøftet baggrunden for, at Tværsugen ikke kunne gennemføres i indeværende år.

Skoleledelsen orienterede om:

- vakante stillinger i flere personalegrupper,
- udfordringer med rekruttering af kvalificeret personale,
- samt et generelt øget arbejdspress som følge af sygdom og fravær.

Der blev peget på, at dette har haft betydning for planlægning og gennemførelse af større aktiviteter.

Bestyrelsen drøftede samtidig, om der er forhold i organisationen, der påvirker kvalitet og arbejdsmiljø.

Der blev orienteret om igangsatte tiltag:

- styrket anvendelse af vejledere i årsplanlægning,
- systematiske klassegennemgange og opfølgning på indsatser,
- øget fokus på data som grundlag for pædagogiske beslutninger.

Der er fortsat forskel i oplevelsen af vikardækning på tværs af årgange, og der arbejdes med at styrke kvaliteten heraf.

Der blev udtrykt bekymring for enkelte årgange med mange vikartimer og manglende fagkontinuitet.

Skoleledelsen orienterede om følgende tiltag:

- ekstra faglig støtte i centrale fag,
- obligatorisk fremmøde i læseperioder med mulighed for vejledning,
- samt fokus på at styrke den samlede faglige progression.

Der blev desuden drøftet:

- kommunikation omkring vikardækning,
- behov for bedre overblik for elever ved lærerskift,
- samt rekrutteringsudfordringer.

Aktuelle stillingsopslag omfatter blandt andet ledelses- og pædagogiske stillinger.

Bestyrelsen drøftede afslutningsvis betydningen af at styrke både trivsel, stabilitet og faglig kvalitet.

5. Valg til skolebestyrelse:

Der er udarbejdet procedure for kommende skolebestyrelsesvalg.

Der planlægges et kort forberedende møde, og endelig dato aftales mellem relevante parter.

6. Principarbejde, nye datoer?

Der foreslås møde om principarbejde:

Juni 2026 kl. 09.00 – 12.00

7. Meddelelser:

- **Elevrådet:** Elevrådet deltog ikke i mødet.
- **Skoleledelsen:** Der blev orienteret om:
 - afslag på ansøgning til puljemidler til udviklingsprojekt,
 - fortsat arbejde med udvikling af udeområder,
 - en vellykket afholdt indskolingsfest,
 - samt modtaget trivselsrapport, som behandles videre.
- **Medarbejderrepræsentanter:** Ingen særskilte meddelelser.
- **Forældrerepræsentanter:** Emner blev behandlet under punkt 4.
- **Politisk repræsentant:** Der blev drøftet mulighed for fremtidige bidrag til projekter med fokus på socioøkonomi og lokale indsatser.

8. Eventuelt: Ingen bemærkninger.

9. Punkter til næste møde:

- Principarbejde
- Vikardækning og kvalitet
- Elevfravær
- Trivselsrapport