



MØDE I:	Skolebestyrelsen på Skottegårdsskolen	DATO: 27.04.2020
MØDESTED:	Personalerum / online	KLOKKEN: 17.00
EMNE:	Skolebestyrelsesmøde	SAGSNR.: 20/1905
DELTAGERE:	Nadja Qureshi, Mathilde Schwartz, Jannie Jensen, Rasmus Schlüter, Nellie Golbæk Louv, Mette Larsson, Gitte Asmussen, Henriette Andersen, Rikke Haugen Sørensen, Lucas Christensen, Emily Kæmmer, Susanne Frøkjær	
AFBUD:	Mette Mau, Lars Hein, Tina Eggert.	
MØDENR.:	3-2020	

1. Godkendelse af referat nr. 2 – 2020
Referatet blev godkendt.
2. Godkendelse af dagsorden
Dagsordenen blev godkendt med ekstrapunkt om tillæg til kvalitetsrapport.
3. Status på nedlukning og delvis genåbning af skolen
Skolen er åbnet for 0. – 5. klasse. SFO'en er åben og klubben er pt på skolen.
Der er 28 børnegrupper, som har mest mulig undervisning udenfor, og 6. – 9. klasserne får fjernundervisning.
Både lærere og pædagoger laver et rigtig godt stykke arbejde, og vi holder møder en gang om ugen for at samle op på udfordringer, som derefter bliver løst bedst muligt.
Der har været udfordringer med afleveringer om morgenen, forældre som har parkeret forkert eller er stimlet sammen, men det ser ud som om det er løst nu. Det er stadig svært med afhentningen efter skoletid, selvom skoledagen er forskudt, stimles der stadig sammen.
Vi afventer, om der kommer ændrede udmeldinger fra statsministeren og forholder os derefter.
De børn, som ikke kommer i skole på grund af Corona-relaterede årsager, får fjernundervisning.
Vigtigt, at eleverne ikke bliver flyttet, det er kun lærerne, som kan flytte sig, det har været en udfordring, men er nu løst.
Der opstår nye venskaber imellem børnene, og gamle hierakier bliver nedbrudt, og der er grundlæggende en god stemning blandt børnene.
Forældrene opfordrede til, at der blev indkøbt håndcreme til alle klasser.
4. Handleplan på brugerundersøgelsen
MED udvalget har foreslået at der bliver lavet handleplaner på elevplaner og kommunikationen omkring dem. MED udvalget vil gerne lave en LEX-Skottegårdsskolen, sådan gør vi her.
Skolebestyrelsen bakkede op om det.
5. Kalender 2020-2021
Skolebestyrelsesmøderne skal ligge den første mandag i måneden næste skoleår.
6. Tillæg til kvalitetsrapport
Når vi skriver i kvalitetsrapporten at vi benytter § 16b til 2- lærer muligheden, så kan det være en lærer og en pædagog i indskolingen og 2 lærere på mellemtrinnet og i udskolingen.



7. Meddelelser fra:

- Elevrådet:

Elevrådet har ikke holdt møde siden sidste møde.

- Medarbejderrepræsentanter:

Det er rart at være tilbage på skolen, og det kan også mærkes på børnene.

Fagfordelingen er i gang, og selvom den er anderledes, så føler personalet sig trygge og er tilfredse med informationsmængden.

Alle de kommunale projekter er flyttet til september.

Alle tidligere rutiner på skolen er væk pt. og de største udfordringer er lige nu fjernundervisningen, det er svært at holde elevernes motivation.

Udfordringerne på skolen bliver løst hen ad vejen, dagene ligner ikke hinanden lige for tiden, men alle gør alt, hvad de kan for at give eleverne en god skoledag.

- Formanden

I starten havde Nadia bekymrede forældre i telefonen, men det er faldet på plads nu, meget få forældre, som ikke sender deres barn i skole.

- Skoleledelsen

Forslag til fagfordelingen bliver sendt til teamene i morgen.

Ansættelsen af en ny SFO leder er i gang, og det ser lovende ud.

8. Eventuelt

- Der var kritik af formuleringen i brevet til de nye 1. maj børn i SFOen, det kunne godt have været formuleret blidere, og med færre informationer på en gang. Det har skabt frustration blandt nogle af de nye børns forældre. Det var ikke hensigten med brevet, det blev hørt og taget til efterretning.
- "Anbefalelsesgruppen" har holdt møde med politikerne, og Nelly fremlagde, med udfordringer til både børn og voksne. Lige nu ligger arbejdet stille på grund af Coronaen.
- En forældre har spurgt til skolepatruljen, det er kun Christina som står der, patrulje-eleverne kommer tilbage efter Coronakrisen. Der kan opstå farlige situationer, så det skal evalueres.
- Der bør være en parkeringsvagt som sørger for ro og orden ved afhentningssituationen.

9. Punkter til næste møde

- Skoleårets planlægning, herunder fagfordelingen
- Status på nedlukning
- Tilbage melding på drøftelserne på dette møde.